

**Överenskommelse om uppehåll från sophämtning och/eller latrinhämtning samt slamtömning för obebodd bostad eller oanvänd verksamhetslokal mellan Karlskoga Energi & Miljö AB och**

Kund		Kundnr
Adress		
Postnr	Postadress	
Telefon bostad	Telefon dagtid	
Fastighetsbeteckning (för vilken ansökan gäller)		
Adress (för vilken ansökan gäller)		

Överenskommelsen avser:

- Uppehåll från sophämtning under tiden <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_
- Uppehåll från latrinhämtning under tiden <sup>1)</sup> \_\_\_\_\_
- Uppehåll från slamtömning under tiden <sup>2)</sup> \_\_\_\_\_

1) 2) *Se förklaring på sid 2.*

Bostaden kommer under denna tid inte att användas på grund av:

En grundavgift för tillgängliga tjänster på Mosseruds återvinningsanläggning tas alltid ut enligt Karlskoga kommuns gällande avfallstaxa.

Överenskommelsen är personlig för kunden. När något av ovanstående förhållanden inte längre uppfylls ska Karlskoga Energi & Miljö AB omedelbart underrättas.

Ort och datum

Fylls i av Karlskoga Energi & Miljö AB

Uppehåll beviljas fr o m \_\_\_\_\_ och längst t o m \_\_\_\_\_

**Sänd blanketten till:** Karlskoga Energi & Miljö AB, Box 42, 691 21 Karlskoga  
**Alternativt maila in uppgifter enligt ovan till** [info@karlskogaenergi.se](mailto:info@karlskogaenergi.se)

- 1) Uppehåll beviljas för en sammanhängande tid om minst fyra månader upp till ett år i taget.
- 2) Uppehåll beviljas för en sammanhängande tid om minst tio månader upp till ett år i taget.

### **Föreskrifter om avfallshantering för Karlskoga**

#### **kommun Hämtningsskyldighet**

§ 8 Renhållaren är skyldig att tillhandahålla behållare och forsla bort sopor för slutligt omhändertagande från bostäder som är bebodda, verksamhetslokaler och anläggningar som används samt från gemensamma uppsamlingsställen för fritidsbostäder.

Tidigast en månad efter det att renhållaren och fastighetshavare eller nyttjanderättshavare träffat skriftlig överenskommelse befrias fastighetsinnehavare respektive nyttjanderättshavare från skyldigheten att lämna sopor till renhållaren för bortforsling och slutligt omhändertagande under mer än tre månader, med anledning av att bostad, lokal eller anläggning inte kommer att användas. I de fall uppehåll önskas av annan anledning än att bostad, lokal eller anläggning inte kommer att användas prövas av detta av Miljö- och byggnadsnämnden som undantag enligt 33 §.

Renhållaren är Karlskoga Energi & Miljö AB.

Föreskrifterna finns i sin helhet på Karlskoga kommuns hemsida.

### **Behandling av personuppgifter**

I samband med att du lämnar uppgifterna på denna blankett medger du att Karlskoga Energi & Miljö behandlar personuppgifterna om dig enligt dataskyddsförordningen (GDPR). Uppgifterna kommer att användas för administration och underlag för debitering. Du har rätt att på skriftlig begäran få information om och rättelse av uppgifterna. Du har även rätt att lämna klagomål till Datainspektionen om du anser att Karlskoga Energi & Miljö behandlar dina personuppgifter felaktigt.

För mer information om dataskyddsförordningen och dina rättigheter besök <https://www.karlskogaenergi.se/kundservice/behandling-av-personuppgifter/> där du även hittar kontaktuppgifter till oss och till dataskyddsombudet.